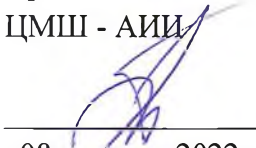


УТВЕРЖДАЮ
Председатель Ученого совета ФГБ ОУ ВО
ЦМШ - АИИ


В.В. Пясецкий
«08» апреля 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЦМШ - АИИ
В.В. Пясецкий
«08» апреля 2022 г.

УТВЕРЖДЕН
решением Ученого Совета ЦМШ - АИИ
от 08.04.2022 № 3

УТВЕРЖДЕН
приказом ректора ЦМШ - АИИ
от 08.04.2022 № 77-од

**ПОРЯДОК ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ
ПО ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЙ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВ,
ИНТЕГРИРОВАННЫЕ С ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ПРОГРАММАМИ ОСНОВНОГО
ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 53.02.03
ИНСТРУМЕНТАЛЬНОЕ ИСПОЛНИТЕЛЬСТВО (ПО ВИДАМ ИНСТРУМЕНТОВ)**
в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Центральная музыкальная школа – Академия
исполнительского искусства» (филиалы ЦМШ-АИИ «Приморский»,
«Сибирский», «Балтийский»)

г. Москва

2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее — граждане, поступающие), на обучение по основной образовательной программе начального общего образования для профессиональных образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования в области искусств, интегрированные с образовательными программами основного общего и среднего общего образования по специальности 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов) (далее - ООП НОО) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Центральная музыкальная школа – Академия исполнительского искусства» (далее - ЦМШ-АИИ) (филиалы ЦМШ-АИИ «Приморский», «Сибирский», «Балтийский» (далее – Филиалы)) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458, Уставом ЦМШ - АИИ.

1.3. ЦМШ - АИИ осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.4. Условия приема гарантируют соблюдение прав на образование и направлены на выявление и зачисление из числа поступающих, имеющих

соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.5. ЦМШ - АИИ в соответствии с лицензиями на осуществление образовательной деятельности объявляет прием в ЦМШ – АИИ (Филиалы) на 2022/23 учебный год на обучение по ООП НОО. Нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев.

1.6. Организация вступительных испытаний при приеме поступающих для обучения по ООП НОО осуществляется на основании оценки творческих способностей к занятию выбранным видом искусства.

1.7. Прием иностранных граждан на обучение в образовательные организации осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165) и настоящим Порядком.

1.8. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

1.9. Вступительные испытания проводятся в очной форме и в соответствии с расписанием¹.

II. Организация приема и информирования поступающих

2.1. Организация приема на обучение по ООП НОО осуществляется приемной комиссией ЦМШ - АИИ (далее — Приемная комиссия). Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором ЦМШ - АИИ.

2.2. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, председателем приемной комиссии утверждаются составы предметных экзаменационных комиссий. Полномочия и порядок

деятельности предметных экзаменационных комиссий определяются положением о них, утверждаемым ректором ЦМШ - АИИ. Для обучения по ООП НОО в ЦМШ - АИИ (Филиалах) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета принимаются дети, достигнувшие возраста шести лет и шести месяцев на дату проведения вступительных испытаний. По письменному заявлению родителя (законного представителя) поступающего, по согласованию с ректором ЦМШ - АИИ возможен прием на обучение в ЦМШ - АИИ (Филиалы) лиц более раннего возраста.

2.3. При приеме в ЦМШ – АИИ (Филиалы) обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии.

2.4. Поступающие и (или) их родители (законные представители) вправе ознакомиться с уставом ЦМШ - АИИ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности ЦМШ- АИИ –(Филиалов), со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, размещенными на официальном сайте ЦМШ - АИИ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: cmsmoscow.ru (далее — официальный сайт) и (или) на сайте соответствующего Филиала ЦМШ - АИИ (primcms.ru - филиал ЦМШ- АИИ «Приморский», sibcms.ru – филиал ЦМШ - АИИ «Сибирский», baltcms.ru – филиал ЦМШ - АИИ «Балтийский»).

2.5. Порядок проведения вступительных испытаний в очной форме осуществляется в соответствии с Приложением № 2 к настоящим Правилам.

2.6. В целях информирования поступающих и (или) их родителей (законных представителей) ЦМШ - АИИ (Филиалы) в соответствии с законодательством Российской Федерации размещает актуальную информацию о приеме на официальном сайте ЦМШ- АИИ (Филиалов).

2.7. Приемная комиссия обеспечивает функционирование телефонной линии и раздела на официальном сайте и (или) на сайте соответствующего Филиала ЦМШ - АИИ для ответов на обращения, связанные с приемом в ЦМШ - АИИ (Филиалы).

III. Общие правила приема на обучение по ООП НОО

3.1. Структура приема на места за счет средств федерального бюджета определяются ЦМШ - АИИ самостоятельно в рамках контрольных цифр приема, установленных Министерством культуры Российской Федерации на текущий учебный год, и в соответствии с пунктом 29 Устава ЦМШ - АИИ.

3.2. Прием на обучение по ООП НОО осуществляется с 1-го по 4-й классы.

3.3. Прием в ЦМШ – АИИ (Филиалы) на обучение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего на русском языке, поданному лично в Приемную комиссию.

3.4. В заявлении на имя ректора ЦМШ - АИИ (или директора соответствующего Филиала) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего поступающего указываются следующие обязательные сведения: место поступления (ЦМШ - АИИ или соответствующий Филиал), фамилия, имя и отчество (последнее — при наличии) поступающего; дата и место рождения; реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) поступающего; адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей); контактные телефоны родителей (законных представителей) поступающего, инструмент, на котором он планирует обучаться в образовательной организации, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема); место прохождения вступительных испытаний (ЦМШ – АИИ или Филиал), необходимость создания для поступающего

специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья).

Примерная форма заявления размещается ЦМШ - АИИ на информационном стенде ЦМШ - АИИ и (или) на официальном сайте ЦМШ - АИИ в сети Интернет, а также на информационных стендах и официальных сайтах соответствующего Филиала.

3.5. В заявлении о приеме фиксируется факт ознакомления с лицензией на осуществление образовательной деятельности ЦМШ - АИИ, свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к нему, Уставом ЦМШ - АИИ, настоящим Порядком. Факт ознакомления заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего.

3.6. Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего фиксируется также следующее: сведения о месте сдачи вступительных испытаний, согласие на обработку их персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего поступающего в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. 152-ФЗ «О персональных данных»; ознакомление с основными положениями миграционного законодательства Российской Федерации (для иностранных граждан), согласие на участие в видеоконференции в случае дистанционного присутствия членов предметной экзаменационной комиссии из ЦМШ - АИИ на вступительных испытаниях в режиме реального времени.

3.7. В случае представления родителями (законными представителями) несовершеннолетнего поступающего заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим Порядком, и (или) сведений, не соответствующих действительности, приемная комиссия возвращает документы родителю (законному представителю) несовершеннолетнего поступающего.

3.8. При подаче заявления о приеме на обучение родитель (законный представитель) несовершеннолетнего поступающего представляет в приемную комиссию документы в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка в Приемную комиссию.

3.9. Взимание платы с поступающих при подаче документов не допускается.

3.10. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3.11. Документы, представленные родителями (законными представителями) несовершеннолетних поступающих, регистрируются в электронном журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) поступающих по адресу выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью уполномоченного должностного лица ЦМШ – АИИ (Филиала), ответственного за прием документов, и печатью. Расписка или отказ считаются полученными адресатом в день выдачи уполномоченным представителем ЦМШ – АИИ (Филиала).

3.12. До проведения вступительных испытаний (отбора лиц) ЦМШ - АИИ может проводить предварительные консультации по заявке родителя (законного представителя), которая подается через официальный сайт.

3.13. Повторное прохождение вступительных испытаний (отбора лиц) в рамках текущего приема с целью улучшения результата не допускается.

IV. Порядок приема на обучение в ЦМШ - АИИ по ООП НОО

4.1. Сроки подачи заявлений о приеме документов поступающих на обучение по ООП НОО: **с 25 апреля до 26 мая (до 16:00 по МСК) 2022 года.**

4.2. Порядок подачи документов для приема на обучение по ООП НОО:

4.2.1 Граждане Российской Федерации:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего;
- свидетельство о рождении или иной документ, подтверждающий родство с родителем (законным представителем) несовершеннолетнего поступающего;
- свидетельство о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема (при наличии музыкальных способностей)) на обучение в ЦМШ-АИИ (Филиалы), если в ЦМШ - АИИ (Филиалах) обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории либо документ, содержащий соответствующие сведения, - для несовершеннолетних поступающих, проживающих на закрепленной территории;
- справку на бланке образовательной организации, в которой несовершеннолетний поступающий осваивает образовательную программу начального общего образования, и таблицу успеваемости, заверенные печатью образовательной организации (для поступающих во 2 - 4-й классы);
- документы, подтверждающие право внеочередного, первоочередного приема на обучение;
- медицинскую справку об отсутствии противопоказаний для занятий избранным видом искусства (инструментальное исполнительство);
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии - для детей с ограниченными возможностями;
- справку, заверенную печатью образовательной организации, о текущем уровне, сроке освоения дополнительной общеобразовательной программы, успеваемости (в случае обучения по дополнительной общеобразовательной

программе в ДМШ, ДШИ и других организациях дополнительного образования) (для поступающих во 2-4 - й классы);

- фотографию (3x4, черно-белая, без уголка 4 штуки);
- иные документы (по желанию).

4.2.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- документ, удостоверяющий личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации (например, виза на въезд в Российскую Федерацию и миграционная карта);

- справку из образовательной организации о текущем уровне образования и успеваемости (для поступающих во 2-4-й классы);

- сертификат о состоянии здоровья (с флюорографией грудной клетки) и карту профилактических прививок;

- копию медицинского страхового полиса;

- фотографию (3x4, черно-белую, без уголка);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 299-

ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Фамилия, имя и отчество (последнее — при наличии) несовершеннолетнего поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

С целью подтверждения достоверности документов, представляемых родителями (законными представителями) несовершеннолетнего поступающего, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

4.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.5. Порядок проведения творческих собеседований (отбора лиц), поступающих на обучение по ООП НОО:

4.5.1. Для проведения творческих собеседований (отбора лиц) формируются специальные комиссии. Состав комиссий по каждому из этапов проведения творческих собеседований (отбора лиц) утверждается приказом ректора ЦМШ - АИИ.

4.5.2. Сроки проведения творческих собеседований (отбора лиц):
30 мая - 4 июня 2022 года.

4.5.3. Творческие собеседования (отбор лиц) для приема на обучение по ООП НОО проводится в следующих формах:

- исполнение программы (по видам инструментов). Допускается исполнение программы (в том числе концертмейстерами поступающих) на рояле Yamaha DC7ENPROPE дисклавир системы ENST, серии PRO, 227 см;
- сольфеджио (для поступающих в 1 класс исполнение песни и собеседование; для поступающих во 2-4 классы - диктант).

4.5.4. Допускается совместное дистанционное присутствие членов комиссии из ЦМШ - АИИ на вступительных испытаниях в режиме реального времени.

4.5.5. По итогам проведения творческих собеседований (отбора лиц) комиссией принимается решение о рекомендации к зачислению в ЦМШ - АИИ (Филиалы) в рамках установленных контрольных цифр приема лиц, наиболее способных к занятию отдельным видом искусства и подготовленных к освоению ООП НОО. Решение комиссии принимается по системе «да/нет» и фиксируется в протоколе проведения творческого собеседования (прослушивания). Решение комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

4.6. Требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих по каждой из форм и каждому этапу проведения отбора лиц, устанавливаются ЦМШ - АИИ. Соблюдение указанных в настоящем пункте требований, а также система оценок, применяемая при проведении отбора лиц, должны гарантировать зачисление в ЦМШ - АИИ лиц, обладающих выдающимися способностями в области искусств и физическими качествами, необходимыми для освоения соответствующих интегрированных образовательных программ в области искусств.

4.7. Лицам, не проходившим творческие собеседования (отбор лиц) по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), при наличии письменного заявления по решению председателя Приемной комиссии, согласованному с членами комиссий по

отбору лиц, предоставляется возможность пройти отбор в иное время, но не позднее окончания сроков его проведения и в том же порядке.

4.8. Иностранцы граждане, успешно прошедшие все этапы творческих собеседований (отбора лиц), перед зачислением на обучение проходят тестирование по русскому языку. Результаты тестирования при подведении итогов отбора лиц не учитываются.

4.9. Порядок зачисления на обучение по ООП НОО:

4.9.1 Пофамильный список-рейтинг лиц, рекомендованных по результатам всех этапов отбора к зачислению на обучение в рамках контрольных цифр приема, финансируемых за счет федерального бюджета формируется приемной комиссией, размещается на информационном стенде приемной комиссии и/или на официальном сайте ЦМШ - АИИ (Филиала).

4.9.2. На основании результатов отбора ректором ЦМШ – АИИ издается приказ о зачислении на обучение. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания размещается на информационном стенде приемной комиссии и/или на официальном сайте ЦМШ – АИИ (Филиала).

4.10. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления по результатам отбора, ЦМШ – АИИ проводит дополнительный отбор лиц в соответствии с настоящим Порядком в срок до 31 августа 2022 года. Информация о дополнительном приеме размещается на информационном стенде приемной комиссии и/или на официальном сайте ЦМШ – АИИ (Филиала).

V. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в ЦМШ – АИИ (Филиалы) сдают вступительные испытания (проходят отбор лиц) с учетом особенностей психофизического развития,

индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее — индивидуальные особенности) таких поступающих и имеющих в ЦМШ – АИИ (Филиалах) материально-технических условий.

5.2. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно к перечню документов, установленному настоящим Порядком, представляют в Приемную комиссию документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

5.3. При проведении вступительных испытаний (отбора лиц) обеспечивается соблюдение следующих требований:

- допускается присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется инструкция о порядке проведения вступительных испытаний (отбора лиц);
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания (прохождения отбора лиц) пользоваться необходимыми им техническими средствами, не противоречащими порядку проведения испытания.

VI. Общие правила подачи и рассмотрения апелляции

6.1. По результатам вступительных испытаний (отбора лиц) родитель (законный представитель) несовершеннолетнего поступающего имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление с пометкой “Апелляция” на имя ректора ЦМШ – АИИ или на имя директора соответствующего Филиала (в случае поступления в Филиал) о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласии с его результатами (далее — Апелляция).

6.2. Для рассмотрения апелляций в ЦМШ – АИИ формируется апелляционная комиссия. ЦМШ - АИИ обеспечивает рассмотрение апелляций в соответствии с Положением об апелляционной комиссии ЦМШ - АИИ и настоящим Порядком.

6.3. Апелляция подается не позднее, чем на следующий рабочий день после объявления результата творческого прослушивания (отбора лиц). В случае проведения творческого испытания (отбора лиц) в письменной форме, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего поступающего имеет право ознакомиться с письменной работой, выполненной в ходе творческого прослушивания (отбора лиц).

6.4. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня, следующего после объявления результата творческого прослушивания (отбора лиц). Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе творческих прослушиваний (отбора лиц).

6.5. Рассмотрение апелляции не является пересдачей.. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов творческого прослушивания (отбора лиц) и порядка его проведения.

6.6. Несовершеннолетний поступающий, родитель (законный представитель) вправе участвовать в процедуре рассмотрении апелляции. В этом случае при подаче заявления об апелляции (п. 6.1) поступающий указывает на то, что он намеревается использовать указанное в настоящем пункте право. На процедуру апелляции распространяются те же правила, что и на процедуру творческих прослушиваний (отбора лиц).

6.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке результатов творческих прослушиваний (отбора лиц). При возникновении разногласий проводится голосование, и решение апелляционной комиссии утверждается большинством голосов. При равном

числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

6.8. В случае выявления нарушения порядка проведения творческого прослушивания (отбора лиц) поступающих на обучение по ООП НОО, апелляционная комиссия вправе принять решение о целесообразности повторного отбора лиц в отношении несовершеннолетнего поступающего, родители (законные представители которого подали Апелляцию).

6.9. Повторное проведение творческого прослушивания (отбора лиц) осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности такого отбора лиц.

6.10. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись) с применением ДОТ.

6.11. Решения, вынесенные апелляционной комиссией, являются окончательными и пересмотру не подлежат.

6.12. Если при рассмотрении Апелляции и/или в заявлении о подаче Апелляции, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего поступающего обращается к материалам видео-аудио фиксации процесса прохождения вступительного испытания, приоритетной для апелляционной комиссии является видео-аудио запись, сделанная согласно п. 19 Приложения № 1 к настоящему Порядку.

¹ Абитуриенты, проживающие в районах, входящих в «Перечень районов крайнего севера и местностей, приравненных к районам крайнего севера, на которые распространяется действие Указов: Президиума Верховного Совета СССР от 10 февраля 1960 г. и от 26 сентября 1967 г. о льготах для лиц, работающих в этих районах и местностях», утвержден Постановлением Совета Министров СССР от 10 ноября 1967 г. № 1029, (в ред. Постановлений Совмина СССР от 03.01.1983 N 12, от 28.06.1985 N 593, от 23.06.1990 N 594, Постановления Правительства РФ от 27.11.1991 N 25, Указа Президента РФ от 24.01.1992 N 46, Постановления Правительства РФ от 28.01.1992 N 47, Указа Президента РФ от 25.03.1992 N 295, Постановления Правительства РФ от 09.04.1992 N 239, распоряжения Правительства РФ от 06.08.1992 N 1419-р, Постановления Правительства РФ от 11.08.1992 N 574, Указа Президента РФ от 16.09.1992 N 1085, Постановления Правительства РФ от 11.10.1992 N 776 (ред. 22.11.1997), распоряжения Правительства РФ от 12.07.1993 N 1245-р, Указов Президента РФ от 20.12.1993 N 2226, от 22.03.1994 N 577, Постановлений Правительства РФ от 18.07.1994 N 856, от 24.04.2007 N 245, от 03.03.2012 N 170, от 27.02.2018 N 201) имеют право на подачу документов и прохождение вступительных испытаний с применением дистанционных образовательных технологий в соответствии с Приложением 1 к настоящему Порядку.

Приложение 1

**к ПОРЯДКУ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ
ПО ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЙ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВ,
ИНТЕГРИРОВАННЫЕ С ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ПРОГРАММАМИ ОСНОВНОГО
ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 53.02.03
ИНСТРУМЕНТАЛЬНОЕ ИСПОЛНИТЕЛЬСТВО (ПО ВИДАМ ИНСТРУМЕНТОВ)**
в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Центральная музыкальная школа – Академия исполнительского искусства» (далее-ЦМШ-
АИИ) (филиалы ЦМШ-АИИ «Приморский», «Сибирский», «Балтийский»).

ПРАВИЛА
подачи документов и приема на обучение с применением
дистанционных образовательных технологий

1. Настоящие Правила подачи документов и приема на обучение (далее – Правила) с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) распространяются только на несовершеннолетних поступающих, проживающих в районах, входящих в Перечень районов Крайнего Севера и местностей, приравненных к районам Крайнего Севера, в целях предоставления государственных гарантий и компенсаций для лиц, работающих и проживающих в этих районах и местностях, утвержденный Постановлением Правительства РФ от 16.11.2021 N 1946 (далее – Перечень).

2. Во всем, что не регламентировано настоящими Правилами, родители, законные представители несовершеннолетнего поступающего, обязаны руководствоваться Порядком приема на обучение по основной образовательной программе начального общего образования для профессиональных образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования в области искусств, интегрированные с образовательными программами основного общего и среднего общего образования по специальности 53.02.03 инструментальное исполнительство (по видам инструментов) в

государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования ЦМШ-АИИ (филиалы ЦМШ-АИИ «Приморский», «Сибирский», «Балтийский»)» (далее – Порядок).

3. Адрес регистрации по месту жительства несовершеннолетнего поступающего, его родителей (законных представителей) идентифицируется Приемной комиссией на предмет соответствия Перечню;

4. Прием в ЦМШ-АИИ или филиал ЦМШ-АИИ на обучение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего на русском языке, посланному в отсканированном (сфотографированном) виде на соответствующие электронные почты филиалов ЦМШ-АИИ;

- 4.1. kemerovo@cmsmoscow.ru - филиал ЦМШ-АИИ “Сибирский”;
- 4.2. vladivostok@cmsmoscow.ru - филиал ЦМШ-АИИ “Приморский”;
- 4.3. kaliningrad@cmsmoscow.ru - филиал ЦМШ-АИИ “Балтийский”.

5. При подаче заявления о приеме с применением ДОТ на обучение по ООП НОО родитель (законный представитель) несовершеннолетнего поступающего представляет в приемную комиссию сканированные (сфотографированные) копии документов, указанных в п. 4.2 Порядка, в соответствии с техническими параметрами, указанными в п.6 Правил.

6. Требования к формату и качеству любых отсканированных (сфотографированных) документов, направляемых в адрес приемной комиссии:

- 6.1. допустимые форматы: PDF, PNG, JPG, JPEG, HEIF, HEVC;
- 6.2. размер файла: не более 10 мб;
- 6.3. разрешение файлов формата PNG, JPG, JPEG, HEIF, HEVC при сканировании (фотографировании) документа формата А4: не менее 1240 x 1754 пикселей;
- 6.4. качество файла формата PDF: не менее 150 DPI;

6.5. текст на скане (фотографии) документа должен быть достаточной резкости, яркости, контрастности для восприятия;

6.6. При недостаточном качестве документа Приемная комиссия оставляет за собой право повторно запросить скан (фотографию) документа и (или) отказать в приеме документов.

7. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых родителями (законные представители) несовершеннолетнего поступающего, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

8. При проведении творческого собеседования (отбора лиц) с применением ДОТ Приемная комиссия обеспечивает идентификацию личности и контроль соблюдения требований Порядка и Правил.

9. Творческие собеседования (отбор лиц) с применением ДОТ организуются с использованием средств Интернета в асинхронном режиме (режим обмена информацией, файлами и/или web-ссылками на файлы посредством электронной почты) (далее – асинхронный режим) и синхронном режиме (режим реального времени с использованием средств видеоконференцсвязи) (далее – синхронный режим).

10. Процедура творческого собеседования (отбора лиц) с применением ДОТ в асинхронном режиме с приемной комиссией осуществляется только с личного адреса электронной почты несовершеннолетнего поступающего (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего), указанного в Заявлении о приеме.

11. Процедура творческого собеседования (отбора лиц) с применением ДОТ в синхронном режиме проводится с использованием средств видеоконференцсвязи с личных аккаунтов несовершеннолетнего поступающего, его родителей (законных представителей) с использованием «Видеозвонки Mail.ru» (<https://calls.mail.ru/>) или «Яндекс Телемост» (<https://telemost.yandex.ru/>).

12. Для проведения творческого собеседования (отбора лиц) с использованием ДОТ в рабочее место несовершеннолетнего поступающего должно быть обеспечено минимальным набором следующего программно-аппаратного обеспечения:

12.1. Персональный компьютер, ноутбук, планшет, смартфон или другое электронное устройство, оснащенное видеокамерой (веб-камерой), микрофоном и динамиком (или наушниками).

12.2. Программное обеспечение Спутник (Версия не ниже 5.6.6280.0 (Официальная сборка)) (<https://sputnik-lab.com/products#brauzer-sputnik-dlya-fizicheskikh-lic>), Яндекс браузер (Версия не ниже 21.11.2.773 (Официальная сборка)) (<https://browser.yandex.ru/>) и Атом (Версия не ниже 19.0.0.28 (Официальная сборка)) (<https://browser.ru/>), установленное, зарегистрированное на личный аккаунт слушателя. Личный аккаунт несовершеннолетнего поступающего должен содержать настоящие имя и фамилию несовершеннолетнего поступающего для идентификации личности преподавателем и уполномоченным лицом ЦМШ-АИИ.

12.3. Программное обеспечение, установленное, зарегистрированное на личный аккаунт поступающего (его родителей, законных представителей), стабильно работающее, для использования персональной электронной почты последних для оперативного получения web-ссылок, документов, сообщений и другой информации от преподавателя и уполномоченных лиц ЦМШ-АИИ.

12.4. Стабильное подключение к сети Интернет, пропускная способность (скорость подключения) которого составляет не менее 3,0 Мбит/с на прием и отправку.

12.5. Разрешение видеокамеры (веб-камеры), передаваемого по сети Интернет, должно быть высокой четкости, не менее 720р (1280 пикселей на 720 пикселей)

12.6. Количество кадров в секунду видеокамеры (веб-камеры), передаваемого по сети Интернет, должно быть не менее 23.967.

12.7. Соотношение сигнал/шум микрофона должно быть не менее 30 децибел

12.8. Персональный компьютер поступающего (его родителей, законных представителей) должен быть обеспечен одной из следующих или эквивалентной операционной системой:

12.8.1. Mac OS X с MacOS 10.7 или более поздней версии.

12.8.2. Windows 10.

12.8.3. Windows 8 или 8.1.

12.8.4. Windows 7.

12.8.5. Windows Vista с пакетом обновления 1 или более поздней версии.

12.8.6. Windows XP с пакетом обновления 3 или более поздней версии.

12.8.7. Ubuntu 12.04 или выше.

12.8.8. Мята 17.1 или выше.

12.8.9. Red Hat Enterprise Linux 6.4 или выше.

12.8.10. Oracle Linux 6.4 или выше.

12.8.11. CentOS 6.4 или выше.

12.8.12. Fedora 21 или выше.

12.8.13. OpenSUSE 13.2 или выше.

12.8.14. ArchLinux (только 64-битная версия).

12.9. Смартфон, планшет или другое аналогичное электронное устройство поступающего (его родителей, законных представителей) должно быть обеспечено одной из следующих или эквивалентной операционной системой:

12.9.1. iOS - версии 10 или новее.

12.9.2. Android - версии 4.0.4 или новее.

12.10. Свободное место на устройстве: не менее 64 мб.

12.11. Персональный компьютер несовершеннолетнего поступающего должен быть обеспечен одним из следующих или эквивалентных веб-браузеров

12.11.1. Windows: IE 11+, Edge 12+, Спутник 5+, Яндекс браузер 21+, Атом 19+

12.11.2. Mac: Safari 7+, Спутник 5+, Яндекс браузер 21+, Атом 19+

12.11.3. Linux: Firefox 27+, Chrome 30+

12.12. Персональный компьютер поступающего (его родителей, законных представителей) должен соответствовать следующим параметрам:

12.12.1. Кол-во ядер процессора: не менее 2

12.12.2. Частота процессора: 2,5 ГГц или выше (i3 / i5 / i7 или AMD)

12.12.3. Объем оперативной памяти: Не менее: 4ГБ

12.12.4. ОС Linux требует процессор или видеокарту, которая может поддерживать

OpenGL 2.0 или выше.

12.13. Примеры параметров подходящих устройств на базе Mac OS: Mac mini, 3.6GHz quad-core 8th-generation Intel Core i3, 8GB 2666MHz DDR4

12.14. Примеры параметров подходящих устройств на базе Windows OS:

- Dell Optiplex 5070 Micro Intel® Six-Core™ i5-9500T Processor 8GB (2x4GB) 2666MHz DDR4 Memory

- HP EliteDesk 800 G4 Mini Intel® Six-Core™ i5-8500T Processor 8 GB (2x4GB) DDR4-2666 SODIMM Memory

- Intel NUC 8 Business Mini PC Intel® Core™ i7-8705G Processor 16 GB (2x8GB) DDR4-2400

- Intel NUC8i5BEH Intel® Quad-Core™ i5 Gen 8 Processor 8GB (2x4GB) DDR4 Memory

- Lenovo ThinkSmart Hub 500 for Zoom Rooms Intel i5-7500T Processor 8GB

(2x4 GB) DDR4 Memory

13. Ответственность за стабильность и качество работы собственного оборудования несут родители (законные представители) несовершеннолетнего поступающего.

14. Качество видео и звука в синхронном режиме должно быть достаточным для идентификации личности несовершеннолетнего поступающего и контроля процедуры прохождения творческого собеседования (отбора лиц) приемной комиссией. Решение о возможности прохождения творческого испытания (отбора лиц) в представленном несовершеннолетним поступающим, его родителями (законными представителями) виде принимается Приемной комиссией.

15. В случае технических сбоев или ухудшении качества связи при проведении творческого собеседования в синхронном режиме, допускается технический перерыв продолжительностью до 10 минут по решению приемной комиссии для устранения сбоев. В случае невозможности устранения сбоев в течение перерыва Приемная комиссия принимает решение о переносе творческого собеседования.

16. До проведения творческого собеседования (отбора лиц) с применением ДОТ в синхронном режиме родителями (законными представителями) несовершеннолетнего поступающего должна быть проведена самостоятельная предварительная проверка связи и оборудования с целью установления возможности осуществления процедуры с применением ДОТ, в том числе для проверки качества звука, видео.

17. Идентификация личности несовершеннолетнего поступающего, проходящего творческое собеседование в синхронном режиме, осуществляется во время видеоконференцсвязи на основании сравнения ранее предоставленной поступающим в ЦМШ-АИИ фотографии, копии документа, удостоверяющего личность, с документом, удостоверяющим личность, который предъявляет родитель (законный представитель)

несовершеннолетнего поступающего лично во время сеанса связи.

18. несовершеннолетним поступающим (их родителям, законным представителям), третьим лицам запрещено осуществлять видео-аудиозапись, фотосъемку вступительных испытаний.

19. Весь ход прохождения творческого собеседования фиксируется уполномоченными лицами ЦМШ-АИИ с помощью видео и аудиозаписи экрана. Запись творческого собеседования (отбора лиц) в синхронном режиме хранится в ЦМШ-АИИ в течение календарного года с даты проведения вступительного испытания.

20. При нарушении несовершеннолетним поступающим, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего поступающего процедуры проведения творческого собеседования (отбора лиц) с использованием ДОТ, приемная комиссия вправе прекратить творческое собеседование.

21. В случае зачисления несовершеннолетнего поступающего в образовательную организацию, родители (законные представители) несовершеннолетнего поступающего обязуются предоставить весь пакет документов в соответствии с Порядком в оригинале не позднее 1 сентября 2022 года.

22. Документы, представленные родителями (законными представителями) несовершеннолетних поступающих, регистрируются в электронном журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) поступающих по адресу электронной почты направляется расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью уполномоченного должностного лица ЦМШ, ответственного за прием документов, и печатью. Расписка или отказ считаются полученными адресатом в день отправки уполномоченным представителем ЦМШ-АИИ по

электронной почте.

23. До проведения творческого собеседования (отбора лиц) ЦМШ-АИИ может проводить предварительные on-line консультации по заявке родителя (законного представителя), которая подается через официальный сайт ЦМШ-АИИ по ссылке: <https://cmsmoscow.ru/media/news/konsultatsii cms aii/>

24. Творческие собеседования (отбор лиц) несовершеннолетних поступающих для приема на обучение проводится в следующих формах:

24.1. Исполнение программы в формате видеофайла:

24.1.1. Для поступающих в 1-й класс: исполнение сольной программы на музыкальном инструменте и исполнение песни по выбору без аккомпанемента по видеозаписи.

24.1.2. Для поступающих в 2-4-й класс: исполнение сольной программы на музыкальном инструменте:

24.1.3. Требования к видеофайлу для всех несовершеннолетних поступающих:

24.1.3.1. видеофайл должен быть представлен в виде web-ссылки на «Облако mail» и «Яндекс диск» и является неразрывной совокупностью видео и аудио (далее - видеофайл или видеозапись);

24.1.3.2. родитель (законный представитель) несовершеннолетнего поступающего несет ответственность за работоспособность предоставленной web-ссылки;

24.1.3.3. видеофайл должен быть доступен для просмотра по ссылке с момента подачи заявки до 31.12.2022г;

24.1.3.4. в названии видеофайла, должна содержаться фамилия и инициалы несовершеннолетнего поступающего;

24.1.3.5. в описании видеофайла должны содержаться сведения об исполняемой программе. Произведения должны быть указаны в порядке исполнения;

24.1.3.6. допускается представление только одного видеофайла;

24.1.3.7. видеофайл должен содержать исполнение всей экзаменационной программы (для поступающих в 1-й класс исполнение сольной программы на музыкальном инструменте и песни тоже должно быть представлено в одном непрерывном видеофайле);

24.1.3.8. видеофайл, в том числе его звуковая дорожка, не должен быть отредактирован, смонтирован или изменен как-либо образом от начала и до конца исполнения программы, в том числе не допускается звуковое редактирование отдельных звуков, отрезков исполнения программы. Исключением является монтаж с целью обрезки видеофайла перед началом исполнения программы и после окончания исполнения;

24.1.3.9. запись видеофайла должна быть произведена в период с 30.03.2022 по 20.05.2022 и отображать текущие время и дату; запись видеофайла должна быть произведена статичной, неподвижной видеокамерой (или устройством с функцией видеокамеры) с одного места (ракурса), в одном помещении (на одной площадке, с одинаковым статичным освещением);

24.1.3.10. видеозапись должна отображать абитуриента в полный рост. На видеозаписи должно быть четко видно лицо, руки, ноги абитуриента;

24.1.3.11. выключение видеокамеры между номерами (произведениями) в составе экзаменационной программы не допускается;

24.1.3.12. предоставление видеофайлов с исполнением программы с концертов, конкурсов и других мероприятий не допускается (видеозапись должна быть сделана специально для предоставления экзаменационной комиссии ЦМШ-АИИ);

24.1.3.13. исполняемая на видеозаписи программа должна соответствовать требованиям, опубликованным на сайте ЦМШ в разделе “Начальное общее образование”, вкладка “Абитуриентам”;

<https://cmsmoscow.ru/education/nachalnoe-obrazovanie/>

24.1.3.14. web-ссылка на видеофайл присылается на электронную почту соответствующего филиала не позднее, чем за сутки до даты проведения вступительных испытаний и не раньше, чем за трое суток от даты проведения вступительных испытаний.

24.2. Сольфеджио (письменно). Процедура письменной части испытания (2-4 классы):

24.2.1. экзаменационной комиссией создается аудиофайл, в котором записан выбранный комиссией диктант. Он исполняется необходимое количество раз, через определенные промежутки, согласно экзаменационным требованиям для данного класса. (от 7 до 9 раз согласно требований для поступающих). За 5 минут диктант пересылается на почту родителю (законному представителю) несовершеннолетнего поступающего, который подключен к видеоконференции вместе с несовершеннолетним поступающим. За процессом написания диктанта следит онлайн один из членов комиссии.

24.2.2. По завершению письменной части, не позднее, чем через 3-5 минут после начала экзамена сканированные копии подписанных работ высылаются для проверки на почту m.orlova@cmsmoscow.ru.

25. При проведении творческого собеседования (отбора лиц) с применением ДОТ обеспечивается соблюдение следующих требований:

25.1. допускается присутствие ассистента, оказывающего несовершеннолетним поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

25.2. несовершеннолетним поступающим предоставляется инструкция о порядке проведения творческого собеседования (отбора лиц);

25.3. несовершеннолетние поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе прохождения творческого собеседования

(отбора лиц) пользоваться необходимыми им техническими средствами, не противоречащими Порядку и Правилам.

26. По результатам творческого собеседования (отбора лиц) родитель (законный представитель) несовершеннолетнего поступающего имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление с применением ДОТ с пометкой “Апелляция” по адресу: cms@cmsmoscow.ru на имя ректора ЦМШ-АИИ о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения творческого собеседования и (или) несогласии с его результатами (далее — Апелляция). При рассмотрении апелляции с применением ДОТ применяются правила раздела VI Порядка в части, не противоречащей настоящим Правилам.

27. Для рассмотрения апелляций с применением ДОТ в ЦМШ-АИИ формируется апелляционная комиссия. ЦМШ-АИИ обеспечивает рассмотрение апелляций с применением ДОТ в соответствии с Положением об апелляционной комиссии ЦМШ-АИИ, Порядком и Правилами.

28. Несовершеннолетний поступающий, родитель (законный представитель) вправе участвовать в процедуре рассмотрении апелляции с применением ДОТ. В этом случае при подаче заявления об апелляции поступающий указывает на то, что он намеревается использовать указанное в настоящем пункте право. На процедуру апелляции распространяются те же правила, что и на процедуру вступительных испытаний, с применением ДОТ согласно настоящим Правилам.

**к ПОРЯДКУ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ
ПО ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЙ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВ,
ИНТЕГРИРОВАННЫЕ С ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ПРОГРАММАМИ ОСНОВНОГО
ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 53.02.03
ИНСТРУМЕНТАЛЬНОЕ ИСПОЛНИТЕЛЬСТВО (ПО ВИДАМ ИНСТРУМЕНТОВ)**
в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Центральная музыкальная школа – Академия исполнительского искусства» (далее-ЦМШ-
АИИ (филиалы ЦМШ-АИИ «Приморский», «Сибирский», «Балтийский»)).

**ПОРЯДОК
проведения вступительных испытаний (отбора лиц) в очной форме**

1. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.
2. Присутствие родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, посторонних лиц в день прохождения творческого прослушивания в помещениях проведения творческого прослушивания, находящихся по фактическим адресам ЦМШ – АИИ (Филиалов), не допускается.
3. В случае опоздания поступающий считается не явившимся на вступительное испытание (отбор лиц) и не допускается к прохождению вступительного испытания (отбору лиц).
4. Экзаменатор, сотрудник Приёмной комиссии или другое уполномоченное лицо (далее вместе – уполномоченные лица) перед началом вступительного испытания убеждается в отсутствии у поступающего посторонних предметов, информационно-справочных материалов, а также иных вспомогательных средств, кроме разрешённых уполномоченным лицом и (или) предусмотренных программой творческого прослушивания. При обнаружении посторонних предметов поступающий не допускается к прохождению творческих (отбора лиц).

5. Во время вступительного испытания «Исполнение программы» комиссия имеет право остановить выступление, исполнение отдельного произведения.

6. Поступающим во время проведения творческих прослушиваний, апелляции запрещается:

6.1. использовать мобильные телефоны и иные средства связи, звуко- и видеозаписывающие устройства как в помещении прохождения вступительного испытания, так и во всем здании;

6.2. иметь при себе на рабочем месте, использовать: любые средства связи, справочные материалы и иные средства хранения и передачи информации, за исключением средств, разрешённых уполномоченным лицом;

6.3. перемещаться и выходить из помещения прохождения творческого прослушивания, за исключением случаев, разрешенных уполномоченными лицами;

6.4. разговаривать и обмениваться предметами, списывать и позволять списывать у себя выполненные задания;

6.5. выносить из помещения очного прохождения творческого прослушивания любые материалы творческого испытания, записи, фотокопии работ, аудио – видео – записи;

6.6. продолжать выполнение задания после окончания отведенного времени или после остановки комиссией исполнения программы.

7. При нарушении поступающим правил участия в творческих прослушиваниях, установленных Положением или отказе в их соблюдении, уполномоченные лица вправе отстранить поступающего от дальнейшего участия в творческом прослушивании с выполнением следующих шагов:

7.1. составление акта;

7.2. удаление отстраненного поступающего из аудитории;

7.3. аннулирование результата творческого прослушивания вне зависимости от объема и качества выполненных заданий. Работа принимается комиссией, но проверке и оцениванию не подлежит.